

附件

“三统一、一规范”、“七有”工作标准、“4234” “三统三保”工作机制

1. “三统一、一规范”工作制度：标识形象统一、工作内容统一、流程标准统一，日常运行管理规范。

2. “七有”工作标准：有事项清单、有工作人员、有工作制度、有经办窗口、有系统设备、有统一标识、有经费保障。

3. 乡村医保“4234”工作机制指：明确4项工作目标，打造2个工作阵地，建立3种档案，公示4项内容。

“4项工作目标”：全民“应保尽保”、门诊慢性病“应办尽办”、医保待遇“应享尽享”和医保惠民政策“应知尽知”；

“2个工作阵地”：乡（镇）医保服务中心和村医保服务站；

“3种档案”：建立居民参保服务管理（“一人一档”数据库）、门诊慢性病管理和医疗救助待遇落实3种档案；

“4项内容”：公示居民参保情况、门诊慢性病卡办享情况、医疗救助待遇享受情况和医保惠民政策宣传情况。

4. “三统三保”用药管理工作机制指：“三统”即乡（镇）卫生院统一采购村卫生室药品、统一管理村卫生室药品出入库信息、统一结算村卫生室药品采购资金。“三保”即保障满足居民

门诊基本用药需求和集采药品应采尽采、保障参保患者用药负担明显降低、保障门诊统筹资金规范使用。